

**Дорожная карта  
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего  
общего образования в МБОУ «Хабарская средняя общеобразовательная школа №2» в 2025 году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11</b>				
1	Анализ результатов ГИА в 2024 году	Август-октябрь 2024	Администрация, учителя-предметники	Выявление проблем и типичных ошибок по учебным предметам, планирование работы на основе выявленных проблем на 2024/2025 учебный год
2	Рассмотрение и анализ результатов ГИА 2024 года на заседаниях школьных методических объединений учителей-предметников	Август-октябрь 2024	Руководители ШМО	Обсуждение результатов, определение задач на 2024/2025 учебный год. Выявление проблем, планирование работы на основе анализа выявленных проблем на 2024/2025 учебный год
<b>2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования</b>				
1	Осуществление внутриучрежденческого контроля качества преподавания предметов, объективности оценивания результатов обучения учащихся, контроль за выполнением рабочих программ	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Повышение качества преподавания предметов, своевременная корректировка программ учебных предметов, выявление проблем при подготовке к ГИА
2	Участие во Всероссийских проверочных работах в 4-8,10 классах	С 1 марта по 20 мая 2025 года	Заместитель директора по УВР	Аналитический отчет по предметам, корректировка

				рабочих программ
3	Заседания школьных методических объединений по вопросам использования современных педагогических технологий и содержания обучения в соответствии с обновленными ФГОС и ФООП	В течение учебного года	Руководители ШМО	Выявление профессиональных дефицитов педагогов для определения индивидуального маршрута профессионального развития педагогов
4	Участие в прохождении курсов повышения квалификации учителей по преподаваемым предметам	В соответствии с графиком курсовых мероприятий АИРО	Заместитель директора по УВР	Повышение профессионального уровня учителей школы
5	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы школьных методических объединений	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Повышение профессионального уровня учителей, корректировка рабочих программ
6	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к пересдаче ГИА-9 в дополнительный период	Июль-сентябрь 2025 г.	Заместитель директора по УВР	Проведение дополнительного этапа ГИА-9
<b>3. Организационное сопровождение ГИА</b>				
1	Организация и проведение итогового сочинения	Февраль 2025 Апрель 2025	Заместитель директора по УВР	Написание итогового сочинения
2	Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11	По графику Федерального центра тестирования	Заместитель директора по УВР	Своевременность внесения сведений в РИС и их передача на муниципальный уровень
<b>4. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
1	Организация работы «горячей линии» для выпускников и их родителей по вопросам проведения ГИА-11, ГИА-9	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, технический специалист	Оперативное решение вопросов и снятие напряжённости при проведении ГИА

2	Информационное наполнение официального школьного сайта в разделе «Государственная итоговая аттестация»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, технический специалист	Тексты новостей на сайте
3	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в рамках родительских собраний	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Включение вопросов проведения ГИА в повестку проведения родительских собраний
4	Организация работы школьного педагога-психолога по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	В течение учебного года	Педагог-психолог	План работы педагога-психолога